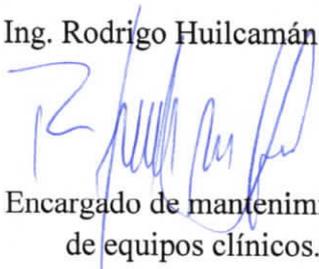
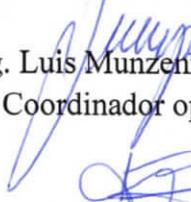
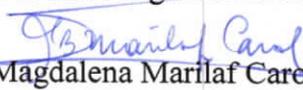




**CESFAM  
NUEVA IMPERIAL**

Código	CNIEQ 2.1
Versión	1
Fecha	junio 2021
Vigencia	junio 2026
Páginas	1 de 7

## PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS CRÍTICOS

<p align="center"><b>Elaborado por:</b></p> <p>Ing. Rodrigo Huilcamán Leal</p>  <p>Encargado de mantenimiento de equipos clínicos.</p>	<p align="center"><b>Revisado por:</b></p> <p>Ing. Luis Munzenmayer García Coordinador operacional</p>  <p>Nut. Teobaldo Figueroa Leal</p>  <p>E.U. Magdalena Marilaf Caro</p> <p align="center">Unidad de Calidad</p>	<p align="center"><b>Aprobado por:</b></p>  <p>Bernarda Neira Bastías.</p>  <p align="center">Directora CESFAM Nueva Imperial</p>
<p>Fecha: mayo 2021</p>	<p>Fecha: junio 2021</p>	<p>Fecha: junio 2021</p>



	<b>CESFAM NUEVA IMPERIAL</b>	Código	CNIEQ 2.1
		Versión	1
		Fecha	junio 2021
		Vigencia	junio 2026
		Páginas	2 de 7

## 1.- INTRODUCCIÓN

Una adecuada gestión del programa de mantenimiento preventivo del equipamiento clínico, minimiza las fallas, asegura la continua operación de los equipos médicos, extiende la vida útil de los equipos y permite controlar los riesgos clínicos inherentes a su utilización en pacientes.

## 2.- OBJETIVO

Contribuir a la seguridad de los pacientes, a través de la estandarización y ejecución de un programa de mantenimiento preventivo de equipos críticos.

## 3.- ALCANCE

Aplica a todo el equipo crítico definido en el CESFAM y CECOSF de Nueva Imperial.

## 4.- RESPONSABLES

**Director:** Velar por el cumplimiento del presente programa.

Cautelar los alcances presupuestarios y de RRHH para implementar este programa.

**Coordinador CECOSF:** Velar por el cumplimiento del presente programa en su dispositivo.

**Jefe de servicios clínicos:** Coordinar las unidades a su cargo de manera de asegurar una atención segura y de calidad.

**Coordinador operacional:** Velar por el cumplimiento del presente programa y coordinar las unidades a su cargo de manera de asegurar una atención segura y de calidad.

**Encargado de mantenimiento de equipos clínicos:** Elaborar y gestionar el programa institucional de mantenimiento preventivo de equipos críticos, adoptando las medidas necesarias para asegurar condiciones de operación óptima de los equipos y actualizar el presente documento cuando corresponda.

Difundir el programa de mantenimiento.

**Encargados de unidades clínicas:** Ejecutar las acciones de mantenimiento preventivo interno en conformidad a las pautas establecidas para cada tipo de equipo en coordinación con encargado de mantenimiento preventivo de equipos clínicos.

Informar a su jefatura de cualquier situación de uso inadecuado o deficiencias en los cuidados básicos de los equipos clínicos de su unidad.

	<b>CESFAM NUEVA IMPERIAL</b>	Código	CNIEQ 2.1
		Versión	1
		Fecha	junio 2021
		Vigencia	junio 2026
		Páginas	3 de 7

## 5.- DEFINICIONES

**Programa de mantenimiento del equipamiento clínico:** Definición y planificación de los medios e instrumentos necesarios para ejecutar el conjunto de actividades de mantenimiento que permitan la operación del equipamiento en forma continua, confiable y segura.

**Equipos críticos:** Equipos clínicos que, por su función, complejidad y/o frecuencia de utilización, su falla o funcionamiento inadecuado condiciona un gran riesgo para los pacientes, los operadores y el equipo de salud.

**Mantenimiento preventivo del equipamiento clínico:** Acción técnico administrativa para el cuidado e inspección sistemática de un equipo clínico, con el propósito de mantenerlo en buen estado de funcionamiento, evitar y detectar fallas menores antes de que estas se conviertan en defectos mayores.

**Mantenimiento correctivo del equipamiento clínico:** Corresponde a la acción técnico administrativa que se utiliza cuando un equipo ha dejado de funcionar o lo hace defectuosamente y debe ser reparado.

**Pautas de mantención interna:** Documento escrito donde se describen las tareas a realizar según tipo de equipo, se registran las actividades realizadas y el estado final del equipo, fecha y nombre del técnico que realiza la mantención y del responsable del servicio que lo recibe.

**DEA:** Desfibrilador Externo Automático.

## 6.- ACTIVIDADES A REALIZAR

El programa de mantenimiento preventivo de equipos críticos del CESFAM Nueva Imperial contempla a los equipos **Desfibriladores Externos Automáticos DEA**, los cuales se encuentran incorporados en el listado de equipos clínicos del CESFAM de Nueva Imperial. Este programa se sustenta en acciones preventivas con frecuencia trimestral y anual, las que son ejecutadas a nivel interno por el profesional encargado de la unidad de mantenimiento de equipos clínicos y encargada de unidad de procedimientos CESFAM y enfermera CECOSF respectivamente.

Los equipos señalados fueron priorizados de acuerdo al Manual del estándar general de acreditación para prestadores institucionales de atención abierta.

El mantenimiento preventivo a los equipos DEA se realiza mediante la aplicación de la pauta de mantenimiento interna establecida para este fin, una vez realizada la mantención se registran las observaciones detectadas en la supervisión y se emite un informe técnico por la propia unidad de mantenimiento de equipos clínicos. Ver Anexo 1 y 2.

	<b>CESFAM NUEVA IMPERIAL</b>	Código	CNIEQ 2.1
		Versión	1
		Fecha	junio 2021
		Vigencia	junio 2026
		Páginas	4 de 7

En el caso que durante las evaluaciones preventivas se detecten fallas en el equipo, se procederá a la mantención correctiva.

### Nómina de equipos críticos

EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	AÑO ADQUISICIÓN
DEA CESFAM 1	POWERHEART	EAD G3	4450524	2015
DEA CSFAM 2	POWERHEART	EAD G3	4517874	2019
DEA CECOSF 3	POWERHEART	EAD G3	4520992	2020

### Cronograma mantenimiento preventivo equipos críticos

EQUIPO	MARCA	MODELO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
DEA PISO 1 CESFAM	Powerheart G	EAD G3			X			X			X			X
DEA PISO 2 CESFAM	Powerheart G	EAD G3			X			X			X			X
DEA CECOSF	Powerheart G	EAD G3			X			X			X			X

### 7.- DISTRIBUCIÓN

- Dirección CESFAM.
- CECOSF El Alto.
- Unidad de procedimientos.
- Unidad de mantenimiento de equipos clínicos
- Unidad de calidad.

### 8.- REGISTRO DE CAMBIOS

Versión que se modifica	Fecha del cambio	Descripción de la modificación	Responsable del cambio	Publicado en



**CESFAM  
NUEVA IMPERIAL**

Código	CNIEQ 2.1
Versión	1
Fecha	junio 2021
Vigencia	junio 2026
Páginas	5 de 7

## 9.- REFERENCIAS

- Nota Técnica Recomendaciones para la Elaboración e Implementación de un Programa de Mantenimiento Preventivo del Equipamiento Clínico Unidad de Asesoría Técnica Subdepartamento de Gestión de Calidad en Salud, octubre 2014.
- Directrices técnicas para el mantenimiento preventivo de equipos críticos en el marco del proceso de acreditación de calidad de prestadores de salud de atención abierta. Subsecretaría de redes asistenciales, 2019.

## 10.- AUTORES

- Rodrigo Huilcamán Leal, Ingeniero en prevención de riesgos. Encargado de mantenimiento de equipos clínicos.

## 11.- ANEXOS



**CESFAM  
NUEVA IMPERIAL**

Código	CNIEQ 2.1
Versión	1
Fecha	junio 2021
Vigencia	junio 2026
Páginas	6 de 7

**ANEXO 1**



**PAUTA DE MANTENIMIENTO  
PREVENTIVO INTERNO**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NUEVA IMPERIAL		SECCION MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS E INDUSTRIALES											
MPP Mantenimiento Preventivo Planificado		CESFAM NUEVA IMPERIAL											
FRECUENCIA	TRIMESTRAL	UNIDAD:											
EQUIPO	DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO	MODELO:											
MARCA		SERIE:											
N° en Lista de Equipos:		PROVEEDOR											
	MESES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	FECHA PLANIFICADA:												
	AÑO:            MES:												
	FECHA REALIZADA:												
ITEM	ACTIVIDAD	Ejecutada X    No ejecutada											
a)	Comprobación del buen estado de los electrodos y de los circuitos												
1	Abrir tapa, esperar que DEA indique el estado, observar el cambio de indicador de estado a rojo, después de 5 segundos comprobar si el indicador de estado se vuelve a mostrar en verde.												
2	Comprobar la fecha de caducidad de los electrodos.												
3	Escuchar las indicaciones de voz.												
4	Cerrar la tapa y observar el cambio de estado a rojo. Después de 5 segundos comprobar si el indicador de estado se vuelve a mostrar en verde.												
	OBSERVACIONES												

Firma supervisión Encargado de Mantenimiento  
Nombre:

Firma Encargado unidad  
clínica.



**CESFAM  
NUEVA IMPERIAL**

Código	CNIEQ 2.1
Versión	1
Fecha	junio 2021
Vigencia	junio 2026
Páginas	7 de 7

**ANEXO 2**



**PAUTA DE MANTENIMIENTO  
PREVENTIVO INTERNO**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NUEVA IMPERIAL		SECCION MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS E INDUSTRIALES <b>CESFAM</b> NUEVA IMPERIAL												
<b>MPP</b> Mantenimiento Preventivo Planificado														
FRECUENCIA	ANUAL	UNIDAD:												
EQUIPO	DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO	MODELO:												
MARCA		SERIE:												
Nº en Lista de Equipos:		PROVEEDOR:												
		MESES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
FECHA PLANIFICADA:														
AÑO: MES:														
FECHA REALIZADA:														
ITEM	ACTIVIDAD	Ejecutada X		No ejecutada										
Comprobación del buen estado de los electrodos y de los circuitos														
a)														
1	Abrir tapa del DEA, quitar electrodos y cerrar la tapa													
2	Confirmar que el indicador de estado se vuelve rojo													
3	Abrir tapa y confirmar que el icono de los electrodos se enciende y se pega en la pantalla													
3	Volver a conectar los electrodos y cerrar la tapa													
6	Asegurarse de que la fecha de caducidad se pueda ver a través de la ventanilla de la tapa													
7	Comprobar que el indicador de estado esté en verde													
8	Abrir la tapa y confirmar que no esté encendido ningún indicador de diagnóstico													
9	Comprobar la fecha de caducidad de los electrodos													
10	Comprobar el buen estado de embalaje de los electrodos													
11	Cerrar la tapa del DEA													
Comprobación del buen estado del indicador de servicio y circuitos.														
b)														
1	Abrir tapa del DEA, pulsar inmediatamente el botón de descarga sin soltarlo, confirmar que se enciende el indicador de servicio													
2	Dejar de pulsar el botón de descarga y cerrar la tapa, confirmar que el indicador de estado permanece rojo													
3	Abrir la tapa y confirmar que los indicadores de los paneles de diagnóstico no están iluminados													
4	Cerrar la tapa y verificar que el indicador de estado se vuelve verde.													
5	Comprobar la integridad del maletín o carcasa.													
OBSERVACIONES														

Firma supervisión Encargado de Mantenimiento  
Nombre:

Firma Encargado unidad  
clínica.